



Executive Team Meeting Minutes Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

Sunday, September 13 - dimanche le 13 septembre 2020
12:00 pm - 12 h 00 - Zoom

English - Page 2

Français - Page 5

Attendance:

President(e)	Natasha Cortes	P
VP Internal Affairs VP aux Affaires Internes	Sophie Ashworth	P
VP Finance VP des Finances	Nick Plasse	P
VP Academic Affairs Anglophone VP aux Affaires Académiques Anglophones	Maddie Budding	P
VP Social Affairs Anglophone VP des Affaires Sociales Anglophones	G'Nel Guerrero	P
VP Philanthropy VP de la Philanthropie	Connor Hendriks	A
VP Equity and Activism VP de l'Équité et de L'Activisme	Amanda Newell	P
VP Senior Affairs VP aux Affaires Senior	Luka Vujic	P
VP Academic Affairs Francophone VP aux Affaires Académiques Francophones	Marilou Vidal	A
VP Social Affairs Francophone VP des Affaires Sociales Francophones	Hippolyte Murat-Romero	P
Director of Marketing and Promotions Directeur du Marketing et des Promotions	Sinead Dunne	P
Director of Bilingualism and Translation Directeur du Bilinguisme	Ursula Johansson	P



Executive Team Meeting Minutes

Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

et de la Traduction		
Director of Communications Directeur des Communications	Adam Basara	P
Director of International Development Week Directeur de la Semaine du Développement International	Yasmin Rajwani	P
Director of Sustainability Directrice du Durabilité	Christine Camaso	A

Agenda

1. Land acknowledgement

2. 101 Week debrief

- a. G'Nel: 101 week turned out better than we thought! Participation from guides was great. Participation from 101ers was good at the beginning and fizzled out at the end.
- b. Hippo: classes started on Wednesday and 101ers stopped coming. Turned out better than we thought, and a good 101 week!
- c. Amanda: the 101ers may have been overwhelmed with the ratio of guides to 101ers.
- d. Sophie reads out a message from Connor: thank you to everyone who came to Shineday! We raised just over \$3000 for cystic fibrosis.
- e. Amanda: would it be useful to make a google doc with tips for hosting an online event?
- f. Natasha: We need to work on strategies for creating more bilingualism in DSA events. We need to be conscious of using more French for students.

3. Project Management 101

a. Trello

- i. Instead of doing roundtable updates in Exec meetings, the Exec is going to look at the next six weeks of DSA events on Trello. We'll look at the event, and then talk about the budget, timeline, promo, etc.

- ii. Trello page will be a shared platform for Exec to view each other's events and plans for this year. This will help Exec be informed of each other's events so we can share that info with students.

b. Office hours

- i. Natasha, Marilou, Maddie, Sophie, and Connor are participating in Zoom office hours, and the rest of the Exec team is by appointment. Working on promoting office hours.

c. Jr/Sr Mentorship

- i. Applications - people can apply for mentorship programs from September 15 all the way up to reading week.
- ii. Natasha and Luca will match people.
- iii. Make sure that we check with logistics of the event, promo, equity, sustainability, budget, timeline.

d. IDW volunteer applications

- i. Applications open from September 21-30. Heavy on promo for IDW volunteer applications.

e. BIPOC Caucus

- i. Working with GDVM and SIDGS to form a BIPOC caucus to address systemic racism in our community. The caucus is not subject to leadership from the DSA, GDVM, and SIDGS and involvement from the Executives is discouraged. The caucus is self-directed.
- ii. Natasha will be sending out an email about this to DSA students about the caucus.

f. Academic check-in

- i. Trying to figure out timeline - late September/early October

g. Comité Franco

- i. Comité Franco is not going to be a DSA event like last year. It will be open to all student associations in FSS. A DSA-run committee but it is for all of FSS.

h. Finance etiquette this year

- i. Spending and budgeting: when Exec members get your budget approved this does not mean you have to spend your full budget.
- ii. If Exec decides money was not spent in the right way, then you may not be reimbursed.

- iii. Any contract or ordering has to be approved by Nick.
- iv. Exec members can redistribute money or ask for more money as long as it is approved by the Executive

i. VP Junior Elections

- i. Proposed timeline: find CEO this week, nomination period the week after, candidates' meeting, submission of platforms on the 29th, debate the following Wednesday, and voting the next week.
- ii. Natasha moves to vote on the approval of the timeline for VP Junior elections. Nick seconds.
 - 1. Eleven vote in favour. The motion passes unanimously.

4. Varia

- a. DSA volleyball team
 - i. Natasha: The worst case scenario is that we encourage DSA students to gather and then we accidentally expose them to COVID-19.
 - ii. Amanda: if it's affiliated with the DSA, then we should not do it.
 - iii. Hippo: students are responsible for their own safety.
 - iv. Natasha moves to vote on if the DSA should pursue in-person sports activities. Amanda seconds.
 - 1. Four vote in favour. Five opposed. Two abstain. The motion does not pass. The DSA will not pursue in-person sports this semester.
- b. Socially-distant park meetup for guide appreciation. Any ideas on if the DSA should do that and if it is safe?
 - i. Ideas: get tested before you come, mask-only event
 - ii. Mask mandatory event if you're within six feet. But it's up to the discretion of the guides.
 - iii. 7-9pm DSA event, and afterwards it's up to everyone
- c. Sinead reminds Exec to keep the promo team updated on events!

5. Reimbursements

- a. Nick moves that Yasmin be reimbursed for IDW website package renewal.
- b. Motion is adopted unanimously.

Agenda

1. Reconnaissance du territoire

2. Débriefing de la Semaine 101

- a. G'Nel: la semaine 101 s'est mieux passée que ce que nous pensions! La participation des guides était excellente. La participation des 101ers a été bonne au début et a échoué à la fin.
- b. Hippo: les cours ont commencé mercredi et les 101ers ont cessé de venir. Ça s'est mieux passé que ce que nous pensions, et c'était une bonne semaine 101!
- c. Amanda: les 101ers ont peut-être été mal à l'aise par rapport au nombre de guides comparé au nombre de 101ers.
- d. Sophie lit un message de Connor: merci à tous ceux qui sont venus à Shineday! Nous avons ramassé un peu plus de 3 000 \$ pour la fibrose kystique.
- e. Amanda: serait-il utile de créer un google doc avec des conseils pour organiser un événement en ligne?
- f. Natasha: Nous devons travailler sur des stratégies pour créer plus de bilinguisme dans les événements DSA. Nous devons être conscients d'utiliser plus de français pour les étudiants.

Gestion de projet 101

g. Trello

- i. Au lieu de faire des mises à jour de table ronde dans les réunions d'Exec, l'Exec va examiner les six prochaines semaines d'événements de l'AEDSA sur Trello. Nous examinerons l'événement, puis parlerons du budget, du calendrier, de la promotion, etc.
- ii. La page Trello sera une plate-forme partagée permettant à Exec de voir les événements et les plans de chacun pour cette année. Cela aidera Exec à être informé des événements de chacun afin que nous puissions partager ces informations avec les étudiants.

Heures de bureau

- iii. Natasha, Marilou, Maddie, Sophie, et Connor participent aux heures de bureau de Zoom, et le reste de l'équipe d'Exec est sur rendez-vous. Travailler à la promotion des heures de bureau.

Jr/Sr Mentorship

- iv. Candidatures - les gens peuvent postuler à des programmes de mentorat du 15 septembre jusqu'à la semaine de lecture.
- v. Natasha et Luca jumelleront les personnes
- vi. Assurez-vous que nous vérifions avec la logistique de l'événement, la promotion, l'équité, la durabilité, le budget, le calendrier.

Candidature de volontaires pour la SDI

- vii. Les candidatures sont ouvertes du 21 au 30 septembre. Forte promotion pour les candidatures de volontaires de la SDI.

BIPOC Caucus

- viii. Travailler avec GDVM et SIDGS pour former un caucus BIPOC pour lutter contre le racisme systémique dans notre communauté. Le caucus n'est pas soumis au leadership de la AEDSA, du GDVM et du SIDGS et la participation des dirigeants est découragée. Le caucus est autonome.
- ix. . Natasha enverra un e-mail à ce sujet aux étudiants AEDSA à propos du caucus

h. Check-in académique

- i. Essayer de comprendre le calendrier - fin septembre / début octobre

Comité Franco

- ii. Le Comité Franco ne sera pas un événement AEDSA comme l'année dernière. Il sera ouvert à toutes les associations étudiantes de la FSS. Un comité géré par l'AEDSA mais c'est pour l'ensemble de la FSS.

Règles de Finance cette année:

- iii. Dépenses et budgétisation: lorsque les membres exécutifs obtiennent votre budget et l'approuvent, cela ne signifie pas que vous devez dépenser l'intégralité de votre budget.
- iv. Si l'Exec décide que l'argent n'a pas été dépensé de la bonne manière, vous pourriez ne pas être remboursé.
- v. Tout contrat ou commande doit être approuvé par Nick.

- vi. Les membres exécutifs peuvent redistribuer de l'argent ou demander plus d'argent tant qu'il est approuvé par l'exécutif

VP Élections Junior

- vii. Calendrier proposé: trouver le PDG cette semaine, période de nomination la semaine suivante, réunion des candidats, soumission des plateformes le 29, débat le mercredi suivant et vote la semaine prochaine.
- viii. Natasha se déplace pour voter sur l'approbation du calendrier des élections VP Junior. Nick secondes.
 - 1. 11 votes à faveur. La motion est adoptée à l'unanimité.

Varia

- i. L'équipe de volley-ball de l'AEDSA
 - i. Natasha: Le pire des cas est que nous encourageons les étudiants AEDSA à se rassembler, puis nous les exposons accidentellement au COVID-19.
 - ii. Amanda: s'il est affilié à l'AEDSA, alors nous ne devrions pas le faire.
 - iii. Hippo: les élèves sont responsables de leur propre sécurité.
 - iv. Natasha décide de voter si l'AEDSA doit poursuivre des activités sportives en personne. Amanda seconde.
 - 1. Quatre voix pour. Cinq opposés. Deux s'abstiennent. La motion n'est pas adoptée. L'AEDSA ne pratiquera pas de sports en personne ce semestre.
 - v. Rencontre au parc socialement éloigné pour l'appréciation des guides. Des idées pour savoir si l'AEDSA devrait faire cela et si c'est sûr?
 - vi. Idées: faites-vous tester avant de venir, événement avec masque uniquement
 - vii. Masque obligatoire si vous êtes à moins de six pieds des autres. Mais c'est à la discrétion des guides.
 - viii. Événement AEDSA de 19 h à 21 h, et ensuite, c'est aux autres de voir.
- j. Sinead rappelle l'Exec de laisser savoir à l'équipe de promotion leurs mises à jours par rapport à leurs événements!

3. Remboursements



Executive Team Meeting Minutes Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

1. Nick propose que Yasmin soit remboursé pour le renouvellement du package du site Web IDW.
 1. La motion est adoptée à l'unanimité.