



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

**Date: Sunday, September 22nd - Dimanche le 22 septembre 2019
11:00am FSS2033**

Attendance:

President Presidente	Nicole Johnston	P
VP Internal Affairs VP aux Affaires Internes	Anamaria Barbul	A
VP Finance VP des Finances	Mikaila Boyd	A
VP Social Affairs VP des Affaires Sociales	Clare Vais	P
VP Senior Affairs VP aux Affaires Senior	Jacqueline Thompson	A
VP Academic Affairs VP Academic	Yohanan Demeke	P
VP Equity and Activism VP de l'Équité et de L'Activisme	Rika Wani	A
VP Philanthropy VP de la Philanthropie	Avery Martin	A
VP Francophone VP des Affaires Francophones	Idmane Moussa Ali	A
VP Junior Affairs VP aux Affaires Junior	N/A	A
Director of Marketing and Promotions Directrice du Marketing et des Promotions	Sinead Dunne	P
Director of Bilingualism and Translation Directeur du Bilinguisme et de la Traduction	Nick Plasse	P
Director of Communications Directrice des Communications	Valentina Canales Burke	P



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

Director of International Development Week Directrice de la Semaine du Développement International	Jenelle Maillet	P
Director of Outreach and Student Engagement Directrice de la Sensibilisation et de l'Engagement des Étudiants	Natasha Cortes	A
Director of Sustainability Directrice du durabilité	Laura Nygaard	A
Director of 101 Week Directeur de la Semaine 101	Lee Tanner	A

Agenda

1. Land acknowledgement

2. Introductions

3. Updates

a. VP Junior Election

- Nomination forms are due the 24th of Sept
- Juniors can sign nomination forms
- Can't provide insider tips and tricks (no outward support)
- Election CEO & debate moderator/chair = Juan, the VP Finance of AEEIPPSSA
- Reimbursements are optional
 - Not typically necessary for DSA students because we have zero waste campaigns
- DEBATE = 7th of Oct
 - We, the exec, are encouraged to ask questions
 - Be mindful of questions and comments
- ELECTION = 9th and 10th of Oct



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

- This year, DSA has full list of students in the program as well as joint programs (Juris Doctor and Econ). Thus, no need for ballot requests

b. IDRC Event

- Date: Oct 8th, 2019
- Tentative Agenda
 1. Report presented by Director General of FAO
 2. Topic: economic slowdowns and downturns as a result of global warming / Solutions to end world hunger
 3. Panel 4:00PM
 4. IDRC Moderator and panelist
 - a. PhD student from uOttawa
 - b. Chris Huggins
 - c. Professors
 - d. Researcher (tbd)
 - e. Civil Society NGO member (tbd)
 - f. Senior fellow
 - g. Student discussion on the report in FSS4007
 - h. Small groups
 5. Closing remarks by Chris Huggins
 6. Network Event

DSA:

- Promotional: student newsletter and IDW week Facebook page will be sharing
- IDRC will be providing all bilingual content
- Note: simulation translations during event will be provided

c. SIDGS Roundtable update

- Rika proxied for Yohanan
- DVM course outline is being updated

d. SFUO changeover (*in camera*)

e. President's updates

Bi-weekly President's Round Table with UOSU



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

- Took place last week

Senior Mentorship Program

1. Mentors are willing to take two students each
2. Large fraction is bilingual
3. Promo has allowed increased engagement, so keep on promoting
4. The matching process between mentor and mentees is occurring next weekend (sept 28-29)
 - a. No promo for this

Additional information

1. Personal Health is a major priority
2. Vocalize if you are overwhelmed
3. Note: scaling back is possible

f. Roundtable updates (all exec)

- i. VP Finance
 - No updates
- ii. VP Phil
 - Drag show budget to be discussed with Nicole
 - Most of the logistics are clear and ready
- iii. Director of IDW
 - IDRC event coordination is going well
- iv. VP Social
 - Montreal trip is in the works
- v. Director of Bilingualism/Translation
- vi. Directors of Comms and Marketing
 - Headshots are scheduled for sept 29th
 - Group shot with junior Reps will be on _____
 - Newsletter content needs to be prewritten for efficiency
 - All other content needs to be submitted by the 25th of the month to allow appropriate timeframe for translations

4. Discussion on the definition of membership (as per the new method by which levies are being collected)

a. Explanation of levy system

- i. Discussions being had amongst all RSGs



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

1. UOSU changes
 - We are no longer a Federated body, but the UOSU still manages the collection of our student levies
 - Levies allow us to host low cost events

- ii. The Student Choice Initiative has been implemented and allows for portions of our tuition to become optional
 - RSG levies are under the Student Life Fees (12\$/student)
 - Regardless of how many of our students opt in, we are subjected to the total aggregate number of opted-in students
 - We can't track the students who've opted in
 - Tim, VP Comms of AEEIPPSSA, has drafted an initiative that will create a pooled fund for RSG who have extremely low opt-in rate

b. Discussion

- i. Must first identify the core functions of the DSA
 1. Providing academic resources
 2. Promoting student services
 3. Representing students at all undergraduate levels
 4. Professional development assistances
- ii. Must consider reasons for students opting out
 1. OSAP cuts
 2. Low-income
 - a. Considering equity funds in other RSGs
- iii. Options and Thoughts
 1. We do not constitutionally identify those who pay fees as members of our associatoin
 2. We believe we should represent all students because if we don't, then who will?
 - a. Services
 - b. Advocacy
 3. Best case = Remind people to opt-in during events to explain that the events and services are a product of student levies. If they would like more: opt-in!
 4. Worst case = Lower subsidies for everyone and explain that higher opt-in rates will allow for higher subsidies
 5. PROMOTE THE NEED TO OPT-IN



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

6. LOOK INTO MAKING CONSTITUTIONAL AMENDMENTS THAT WILL ALLOW DSA TO RECEIVE LEVIES EQUIVALENT TO OUR OWN OPT-IN RATES

5. Reimbursements

a. VP Social re: 101 week snacks

- i. Proposed reimbursement for \$197.44 to Claire Vais
- ii. Vote passed

b. President re: 101 week, snacks and Zack's event

- i. Proposed reimbursement for \$496.27 to Nicole Johnston
- ii. Vote passed

c. Director of 101 week re: Pub crawl

- i. Proposed reimbursement for 57.47\$ to Lee Tanner
- ii. Vote passed

d. VP Philanthropy re: 101 week Shinerama

- i. Proposed reimbursement 33.00\$ to Avery Martin
- ii. Vote passed

6. Varia

- a. K-DIP event on Oct 7th and 8th
- b. Open to all students

Meeting adjourned



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

Agenda

1. Reconnaissance territoriale

2. Introductions

3. Mises à jour

a. Élection du VP junior

- Les formulaires de mise en candidature doivent être envoyés le 24 septembre.
- Les juniors peuvent signer les formulaires de mise en candidature
- Ne pas fournir de conseils (pas de soutien extérieur)
- Directeur général de l'élection et modérateur/président du débat = Juan, le vice-président des finances de l'AEEIPPSSA
- Les remboursements sont facultatifs
 - Ne sont généralement pas nécessaire pour les étudiants de l'AÉD car nous avons des campagnes zéro déchets
- DEBAT = 7 octobre
 - Nous, l'exécutif, sommes encouragés à poser des questions
 - Soyez attentifs aux questions et commentaires
- ÉLECTION = 9 et 10 octobre

b. Évènement CRDI

- Oct 8th, 2019
- Programme provisoire
 1. Rapport présenté par le Directeur général de la FAO
 2. Thème : Ralentissements économiques et récession en raison du réchauffement climatique / Solutions pour mettre fin à la faim dans le monde
 3. Panel 16h00
 4. CRDI Modérateur et panéliste
 - a. Étudiant au doctorat de l'Université d'Ottawa
 - b. Chris Huggins
 - c. Professeurs
 - d. Chercheurs
 - e. Membre d'une ONG de la société civile (à confirmer)
 - f. Discussion des étudiants sur le rapport dans FSS4007
 - g. Petits groupes



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

5. Mot de la fin par Chris Huggins
6. Événement de réseautage

7.

AÉD:

- Promo : le bulletin des étudiants et la page Facebook de la SDI seront partagés
- Le CRDI fournira tout le contenu bilingue
- Note : la traduction simultanée sera fournie lors de l'événement

c. Mise à jour de la table ronde de l'EDIM

- Rika s'est présentée à la place de Yohanan
- Le plan du cours DVM est en cours de mise à jour

d. Changement de la FÉUO (à huis clos)

e. Mises à jour de la Présidente

Table ronde bihebdomadaire des Présidents avec le SÉUO

- A pris place la semaine dernière

Programme de mentorat sénior

1. Les mentors sont prêts à prendre deux étudiants chacun
2. Une grande partie est bilingue
3. La promotion a permis d'accroître l'engagement, alors continuez à promouvoir
4. Le processus de jumelage entre le mentor et les mentorés aura lieu la fin de semaine prochaine (28-29 septembre)
 - a. Aucune promo pour ceci

Informations supplémentaires

1. La santé personnelle est une priorité majeure
2. Vocalise si tu es débordé
3. Remarque : il est possible de réduire ton travail

f. Mises à jour - tour de table

i. VP Finances

- Aucune mise à jour



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

- ii. VP Phil
 - Le budget du drag show sera discuté avec Nicole
 - La plupart de la logistique est claire et prête
- iii. Directrice de la SDI
 - La coordination de l'événement du CRDI se déroule bien
- iv. VP Social
 - Le voyage à Montréal est en préparation
- v. Directeur du bilinguisme/traduction
- vi. Directrices des communications et du marketing
 - Les photos sont prévues pour le 29 septembre.
 - La photo de groupe avec les représentants juniors aura lieu le _
 - Le contenu des bulletins d'information doit être prérédigé pour être efficace
 - Tout autre contenu doit être soumis avant le 25 du mois pour permettre un délai approprié pour les traductions

4. Discussion sur la définition d'un membre (selon la nouvelle méthode de collecte des cotisations)

a. Explication du système de cotisation

- i. Des discussions sont en cours entre tous les associations
- ii. Changement SÉUO
 - Nous ne sommes plus un corps fédéré, mais le SÉUO gère toujours la collecte de nos cotisations étudiantes
 - Les cotisations nous permettent d'organiser des événements à faible coût
- iii. L'initiative Choix des étudiants a été mise en œuvre et permet de rendre facultatives certaines parties des frais de scolarité
 - Les prélèvements des associations sont sous les frais de vie étudiante (12\$/étudiant)
 - Quel que soit le nombre d'étudiants qui choisissent de participer, nous sommes soumis à la moyenne total d'étudiants qui ont choisi de participer
 - On ne peut pas suivre les étudiants qui ont choisi ou non
 - Tim, VP Comms de l'AEEIPPSSA, a rédigé une initiative qui permettra de créer un fonds commun pour les associations qui ont un taux de participation extrêmement faible



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

b. Discussion

- i. Doit d'abord déterminer les fonctions essentielles de l'AÉD
 1. Fournir des ressources académiques
 2. Promouvoir les services aux étudiants
 3. Représentation des étudiants de tous les niveaux de premier cycle
 4. Aide au développement professionnel
- ii. Doit tenir compte des raisons pour lesquelles les étudiants se retirent
 1. Coupures OSAP
 2. Faible revenue
 - a. Considérant les fonds d'actions
- iii. Options et réflexions
 1. Nous n'identifions pas constitutionnellement ceux qui paient des cotisations en tant que membres de notre association
 2. Nous croyons que nous devons représenter tous les élèves, car si nous ne le faisons pas, qui le fera ?
 - a. Services
 3. Dans le meilleur des cas = Rappelez aux gens de choisir de participer aux événements pour expliquer que les événements et les services sont le produit des cotisations des étudiants. S'ils en veulent plus : opt-in !
 4. Pire cas = Subventions plus faibles pour tous et expliquer que des taux de participation plus élevés permettront d'obtenir des subventions plus élevées
 5. PROMOUVOIR LA NÉCESSITÉ DE SOUSCRIRE AUX FRAIS D'ADHÉSION
 6. EXAMINER LA POSSIBILITÉ D'APPORTER DES MODIFICATIONS CONSTITUTIONNELLES QUI PERMETTRONT À L'AÉD DE RECEVOIR DES PRÉLÈVEMENTS ÉQUIVALENTS À NOS PROPRES TAUX D'ADHÉSION

5. Remboursements

a. VP des affaires sociales : Collations de la semaine 101

- i. Remboursement proposé de 197,44 \$ à Claire Vais
- ii. Vote adopté

b. Présidente : Collations et l'événement de Zacks



Executive Team Meeting Minutes - Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

- i. Remboursement proposé de 496,27 \$ à Nicole Johnston
- ii. Vote adopté

c. Directeur de la semaine 101 concernant la tournée des bars

- i. Remboursement proposé de 57.47\$ à Lee Tanner
- ii. Vote adopté

d. VP Philanthropie : Semaine 101 - Shinerama

- i. Remboursement proposé de 33.00\$ à Avery Martin
- ii. Vote adopté

6. Varia

- a. Événement K-DIP le 7 et 8 octobre
- b. Ouvert à tous les étudiants

La réunion est ajournée.