



Executive Team Meeting Minutes Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

Tuesday, September 1 - Mardi le 1 septembre 2020
7:00 pm - 19 h 00 - Zoom

English - Page 2

Français - Page 5

Attendance:

President(e)	Natasha Cortes	P
VP Internal Affairs VP aux Affaires Internes	Sophie Ashworth	P
VP Finance VP des Finances	Nick Plasse	A
VP Academic Affairs Anglophone VP aux Affaires Académiques Anglophones	Maddie Budding	P
VP Social Affairs Anglophone VP des Affaires Sociales Anglophones	G'Nel Guerrero	P
VP Philanthropy VP de la Philanthropie	Connor Hendriks	P
VP Equity and Activism VP de l'Équité et de L'Activisme	Amanda Newell	P
VP Senior Affairs VP aux Affaires Senior	Luka Vujic	P
VP Academic Affairs Francophone VP aux Affaires Académiques Francophones	Marilou Vidal	A
VP Social Affairs Francophone VP des Affaires Sociales Francophones	Hippolyte Murat-Romero	P
Director of Marketing and Promotions Directeur du Marketing et des Promotions	Sinead Dunne	P
Director of Bilingualism and Translation Directeur du Bilinguisme	Ursula Johansson	P



Executive Team Meeting Minutes

Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

et de la Traduction		
Director of Communications Directeur des Communications	Adam Basara	P
Director of International Development Week Directeur de la Semaine du Développement International	Yasmin Rajwani	A
Director of Sustainability Directrice du Durabilité	Christine Camaso	P

Agenda

1. Land acknowledgement

2. Roundtable hello and updates

a. President

- i. Working with Yasmin on Turning the Tables initiative and student steering committee on TT initiative - the idea is that it is exploring alternative methods of development.
- ii. Launch date for BIPOC caucus for SIDGS: independent of any organization. Conflict of interest if Exec members are involved in the BIPOC committee, unless invited.

b. VP Equity

- i. Working on payment of artists for Black Expression event
- ii. Working with Eve on wellness and mental health event for 101 week

c. VP Internal

- i. Sophie moves to make weekly team meetings on Sundays at 12:00pm EST. Natasha seconds. The motion passes unanimously.
- ii. Office hours on Zoom vs office hours “by appointment”
 1. Each Exec members can choose whether they want to have their office hours on Zoom or be “by appointment.”
 2. Amanda: Google form for students to book appts so it’s less intimidating to meet with exec that are by appointment.

d. VP Philanthropy

- i. Trial run for shinerama events - going well!

e. VP Academic Anglo

- i. 101 week event: panel of speakers to talk about what studying DVM is at uOttawa.

f. Director of Marketing

- i. Swag sales for Sept 9
 - 1. Chatting with Nick and Christine
 - 2. Proposal doc has been drafted and Sinead will drop it into the DSA Facebook to have everyone vote on it.
- ii. 101 week kits: 20 are sold - half of the people who are participating in 101 week have bought kits!

g. Director of Communications

- i. Newsletter for September coming out second week of September
 - 1. Newsletter for highlights of the year - send Adam the info you want to include!
 - 2. Connor and Adam met with the One for the World charity organization. One for the World is a charity that asks people to pledge 1% of their post-grad income to charities. Idea is to make charity a thing you do when you have a flow of money and not if you have extra money.
 - a. Goal is to open a chapter at uOttawa where students would get people involved with mission
 - b. Promo for One for the World initiative at uOttawa - searching for people to start a chapter at uOttawa - does the DSA want to support this? Vote in Facebook Group.

ii. Director of Bilingualism

- 1. Busy translating!!

iii. VP Senior

- 1. Working with Maddie and Marilou: in conversation with professors to talk to students
- 2. Working with Natasha on mentorship programs

iv. Director of Sustainability

- 1. Working on 101 week event - How to Save the Planet as a GeeGee
- 2. DVMC Meeting in September



Executive Team Meeting Minutes Compte rendu de la rencontre du comité exécutif

3. It's hard to be an environmentalist in the pandemic! Looking for tips and tricks

3. Housekeeping

- a. Please check your emails and respond to students!

4. 101 Week - VP Socials

- a. Responsibilities of the Exec in 101 Week:
 - i. Normal guide duties, but also you have responsibilities to answer questions regarding student questions/concerns or pass questions/concerns on to other Exec members
 - ii. Try to engage with 101ers as much as you can
 - iii. Make an introductory post in the AEDSA Class of 2024 facebook group so they know who you are!
 - iv. Engage and participate as much as you can. Bring good vibes and enthusiasm to events!
 - v. Participate in the points system.
 - vi. Online safety: all communication with 101ers should be in a group, two guides in a breakout room for safety
 1. If a 101er reaches out privately, then move the conversation to the district chat
 - vii. In the group chat: first name/district in parentheses/pronouns/guide/exec member title
 - viii. Exec members take instruction from head guides during 101 week
- b. First event: icebreakers! Mandatory for exec and guide members.
- c. Cooking event next week!
- d. VP Philanthropy - Shineday
 - i. Platform will be on Zoom: people will register and get a specific Zoom link. Live feed that will be going so people can be directed to other rooms. Events are through one Zoom and then they go to a breakout room with their specific event.
 - ii. If guides want to sign up to help with events, they can fill out a registration sign up form.
- e. VP Equity - no fraternizing rule with 101ers
 - i. UOSU training said that there is no fraternizing with 101ers. Amanda reached out to Babacar to ask questions about boundaries with 101ers.

- ii. Be appropriate with 101ers. Fraternizing is discouraged with romantic actions and favouritism. It's okay to befriend a 101er but do not abuse your power in the situation. Do not give the opportunity to get uncomfortable or weird. Redirect to the district chat.
 - f. Sophie: DSA Zoom will be used exclusively for 101 week events and will make a form for DSA Zoom.
-

Agenda

1. Reconnaissance du territoire

2. Table ronde, bonjour et mises à jour

a. Présidente

- i. Travaillé avec Yasmin sur l'initiative Turning the Tables et le comité directeur des étudiants sur l'initiative TT - l'idée est d'explorer des méthodes alternatives de développement.
- ii. Date de lancement du caucus BIPOC pour l'EDIM: indépendant de toute organisation. Conflit d'intérêts si des membres de l'Exécutif sont impliqués dans le comité BIPOC, à moins d'y être invités.

b. VP Équité

- i. Travailler sur le paiement des artistes pour l'événement Black Expression
- ii. Travailler avec Eve sur un événement de bien-être et de santé mentale pendant la Semaine 101

c. VP Interne

- i. Sophie se déplace pour faire des réunions d'équipe hebdomadaires le dimanche à 12 h 00 HNE. Natasha seconde. La motion est adoptée à l'unanimité.
- ii. Heures de bureau sur Zoom vs heures de bureau «sur rendez-vous»
 - 1. Chaque membre exécutif peut choisir s'il souhaite avoir ses heures de bureau sur Zoom ou être «sur rendez-vous».

2. Amanda: formulaire Google permettant aux étudiants de réserver des appts, il est donc moins intimidant de rencontrer des cadres sur rendez-vous.

d. VP Philanthropie

- i. En cours d'essai pour les événements shinerama - ça se passe bien!

e. VP Académique Anglo

- i. Événement de la Semaine 101: panel de conférenciers pour parler de ce qu'est l'étude en DVM à l'Université d'Ottawa.

f. Directrice du Marketing

- i. Ventes Swag pour le 9 Sept
 1. Discuter avec Nick et Christine
 2. Le document de proposition a été rédigé et Sinead le déposera sur la page Facebook de l'AED pour que tout le monde vote dessus.
- ii. Kits de la Semaine 101 : 20 sont vendus - la moitié des participants à la Semaine 101 ont acheté des kits!

g. Directeur des Communications

- i. Newsletter de septembre sera sortie lors de la deuxième semaine de septembre
- ii. Newsletter pour les faits saillants de l'année - envoyez à Adam les informations que vous souhaitez inclure!
 1. Connor et Adam ont rencontré l'organisation caritative One for the World. One for the World est un organisme de bienfaisance qui demande aux gens de promettre 1% de leurs revenus post-universitaires à des organismes de bienfaisance. L'idée est de faire de la charité une chose que vous faites lorsque vous avez un flux d'argent et non si vous avez de l'argent supplémentaire.
 2. L'objectif est d'ouvrir un chapitre à l'Université d'Ottawa où les étudiants impliquent les gens dans la mission
 - a. L'initiative Promo for One for the World à l'Université d'Ottawa - à la recherche de personnes pour commencer un chapitre à l'Université d'Ottawa - est-ce que l'ADV veut soutenir cela? Votez dans le groupe Facebook.

iii. Directrice du Bilingualisme

1. Occupée à traduire

iv. VP Senior

1. Travailler avec Maddie et Marilou: en conversation avec des professeurs pour parler aux étudiants
2. Travaillent avec Natasha sur des programmes de mentorat

v. Directrice de la durabilité

1. Travaille sur un événement de la Semaine 101 - Comment sauver la planète en tant que GeeGee
2. Réunion DVMC en septembre
3. Il est difficile d'être environnementaliste durant la pandémie! À la recherche de trucs et astuces

3. Entretien

- a. Veuillez vérifier vos courriels et répondre aux étudiants!

4. Semaine 101 - VP Sociaux

- a. Responsabilités de l'exécutif durant la semaine 101:
 - i. Tâches normales du guide, mais vous avez également la responsabilité de répondre aux questions concernant les questions / préoccupations des étudiants ou de transmettre des questions / préoccupations à d'autres membres du comité exécutif
 - ii. Essayez de vous engager avec les 101ers autant que vous le pouvez
 - iii. Faites un article d'introduction dans le groupe facebook AEDSA Classe 2024 pour qu'ils sachent qui vous êtes!
 - iv. Engagez-vous et participez autant que vous le pouvez. Apportez de la bonne ambiance et de l'enthousiasme aux événements!
 - v. Participez au système de points.
 - vi. Sécurité en ligne: toutes les communications avec les 101ers doivent se faire en groupe, deux guides dans une salle de sous-commission pour la sécurité
 - vii. Si un 101er vous contacte en privé, déplacez la conversation vers le chat du district
 - viii. Dans le chat de groupe: prénom / district entre parenthèses / pronoms / guide / titre du membre exécutif

- ix. Les membres exécutifs reçoivent des instructions des guides principaux pendant la semaine 101
- b. Premier événement: les brise-glaces! Obligatoire pour les membres exécutifs et guides.
- c. Événement de cuisine la semaine prochaine!
- d. VP Philanthropie - Shineday
 - i. La plateforme sera sur Zoom: les gens s'inscriront et obtiendront un lien Zoom spécifique. Flux en direct qui sera diffusé afin que les gens puissent être dirigés vers d'autres salles. Les événements passent par un zoom, puis ils se rendent dans une salle de sous-commission avec leur événement spécifique.
 - ii. Si les guides souhaitent s'inscrire pour participer à des événements, ils peuvent remplir un formulaire d'inscription.
- e. VP Équité - ne pas fraterniser avec les 101ers
 - i. La formation de la SEUO a déclaré qu'il n'y a pas de fraternisation avec les 101ers. Amanda a contacté Babacar pour poser des questions sur les limites avec les 101ers.
 - ii. Soyez approprié avec les 101ers. La fraternisation est découragée par les actions romantiques et le favoritisme. Il est normal de se lier d'amitié avec un 101er, mais n'abusez pas de votre pouvoir dans la situation. Ne faites pas place à la possibilité d'avoir une ambiance inconfortable ou bizarre. Redirigez-vous vers le chat du district.
- f. Sophie: Zoom AED sera utilisé exclusivement pour les événements de la Semaine 101 et créera un formulaire pour Zoom AED.